Durée : 4 jours soit 28 heures

Référence : IF-AZLABS

Public visé :

- Administrateur de solutions Azure
- Architecte cloud Azure
- Administrateur Système Windows ou Linux
- Administrateur de postes de travail Windows ou Linux

Pré-requis :

- Maitriser les fondamentaux des réseaux TCP/IP
- Maitriser l'administration du portail de la solution cloud Microsoft Azure
- Connaitre les fondamentaux de la conception d'une image Windows (Généralisée, Spécialisée)

Objectifs pédagogiques :

- Découvrir les fonctionnalités de Azure Lab Services
- Créer et gérer des comptes de laboratoire
- Créer, configurer et gérer des laboratoires
- Ajouter des créateurs de laboratoires
- Gérer les permissions des créateurs de laboratoires
- Créer et gérer les modèles de machines virtuelles
- Déployer un pool de machines virtuelles
- Ajouter et gérer les utilisateurs de laboratoires
- Créer et gérer des planifications
- Accéder à un laboratoire de classe virtuelle

Compétences acquises à l'issue de la formation :

- Découvrir les fonctionnalités de Azure Lab Services
- Créer et gérer des comptes de laboratoire
- Créer, configurer et gérer des laboratoires
- Ajouter des créateurs de laboratoires
- Gérer les permissions des créateurs de laboratoires
- Créer et gérer les modèles de machines virtuelles
- Déployer un pool de machines virtuelles
- Ajouter et gérer les utilisateurs de laboratoires
- Créer et gérer des planifications
- Accéder à un laboratoire de classe virtuelle

Modalités pédagogiques :

Session dispensée en présentiel ou téléprésentiel, selon la modalité inter-entreprises ou intra-entreprises sur mesure. La formation est animée par un(e) formateur(trice) durant toute la durée de la session et présentant une suite de modules théoriques clôturés par des ateliers pratiques validant l'acquisition des connaissances. Les ateliers peuvent être accompagnés de Quizz. L'animateur(trice) présente la partie théorique à l'aide de support de présentation, d'animation réalisée sur un environnement de démonstration. En présentiel comme en téléprésentiel, l'animateur(trice) accompagne les participants durant la réalisation des ateliers.

Note relative au programme : Les ateliers, démonstrations, travaux pratiques et scénarios présentés dans ce programme sont fournis à titre d'exemples illustratifs et ne sont pas exhaustifs. Afin de garantir une adéquation permanente avec les évolutions technologiques, le contenu pédagogique ainsi que les environnements de travaux pratiques (TP) sont susceptibles d'être adaptés, ajustés ou mis à jour au cours du temps.

Moyens et supports pédagogiques :

Cadre présentiel

Salles de formation équipées et accessibles aux personnes à mobilité réduite.

- Un poste de travail par participant
- Un support de cours numérique ou papier (au choix)
- Un bloc-notes + stylo
- Vidéoprojection
- Connexion Internet
- Accès extranet pour partage de documents et émargement électronique

Cadre téléprésentiel

Session dispensée via notre solution iClassRoom s'appuyant sur Microsoft Teams.

- Un compte Office 365 par participant
- Un poste virtuel par participant
- Un support numérique (PDF ou Web)
- Accès extranet pour partage de documents et émargement électronique

Modalités d'évaluation et de suivi :

Avant

Afin de valider le choix d'un programme de formation, une évaluation des prérequis est réalisée à l'aide d'un questionnaire en ligne ou lors d'un échange avec le formateur(trice), qui valide la base de connaissances nécessaires.

Les stagiaires disposent également, depuis leur extranet, d'un **outil d'auto-positionnement** leur permettant d'évaluer leur niveau de maîtrise des compétences visées par la formation. Cette auto-évaluation est réalisée avant le démarrage de la formation à l'aide d'un curseur de positionnement allant du niveau le plus faible au niveau le plus élevé.

Pendant

Après chaque module théorique, un ou plusieurs ateliers pratiques permettent de valider progressivement l'acquisition des connaissances. Un quiz peut accompagner les ateliers pratiques afin de mesurer la compréhension des notions abordées.

Après

À l'issue de la formation, les stagiaires réalisent une nouvelle **auto-évaluation** sur les mêmes compétences que celles évaluées avant la formation. Cette comparaison permet de mesurer leur perception de la progression réalisée et de visualiser les compétences développées au cours de la formation.

Lorsque le programme de formation le prévoit, un examen de certification est organisé conformément aux modalités définies par l'éditeur ou le centre de certification (TOSA, Pearson VUE, ENI, PeopleCert…).

Le formateur réalise également une **évaluation individuelle des compétences** de chaque stagiaire sur l'ensemble des compétences visées par la formation. Pour chacune d'elles, il indique si la compétence est :

- Acquise ;
- En cours d'acquisition ;
- Non acquise.

Lorsque la compétence est évaluée comme **en cours d'acquisition** ou **non acquise**, le formateur formule des observations précisant les difficultés rencontrées ainsi que les actions ou recommandations permettant au stagiaire de poursuivre sa montée en compétences.

Enfin

Un questionnaire de satisfaction permet au participant d'évaluer la qualité de la prestation de formation.

Informations sur l'accessibilité :

Nos formations sont, dans la mesure du possible, conçues pour être accessibles à toutes et à tous. Afin de garantir les meilleures conditions d'accueil et d'apprentissage pour les personnes en situation de handicap, nous vous invitons à contacter notre référente handicap certifiée :
Céline SOLATGES – 05 61 34 39 80 – csolatges@iform.fr
Nous vous remercions de bien vouloir nous communiquer toute information utile à ce sujet en amont de la formation, afin de mettre en place les adaptations nécessaires et d'assurer un accompagnement optimal.

Pour en savoir plus sur les dispositifs d'accompagnement existants, vous pouvez consulter les sites suivants :

- AGEFIPH
- FIPHFP
- MDPH de votre département

Description / Contenu

Module 1 : Vue d'ensemble

- À propos de Lab Services et de DevTest Labs
- A propos des labos

Module 2 : Les Comptes Labs

- Créer et gérer des comptes lab
- Configurer des comptes lab

Module 3 : La gestion des labos

- Afficher les laboratoires
- Supprimer un laboratoire
- Configurer l'arrêt automatique
- Ajouter des créateurs de laboratoire
- Connecter un réseau lab avec un réseau virtuel

Module 4 : La gestion des modèles

- Créer et gérer un modèle de laboratoire
- Mettre à jour un modèle de machine virtuelle
- Publier le modèle de machine virtuelle

Module 5 : La gestion d'un pool de machines virtuelles

- Configurer et gérer un pool de machines virtuelles
- Mettre à jour la capacité du labo
- Démarrer ou arrêter toutes les machines virtuelles
- Définir un mot de passe pour des machines virtuelles

Module 6 : La gestion des utilisateurs lab

- Ajouter et gérer des utilisateurs lab
- Ajouter des utilisateurs à partir d'un groupe Azure AD
- Ajouter des utilisateurs manuellement à partir d'e-mails ou d'un fichier CSV
- Envoyer des invitations aux utilisateurs
- Définir des quotas pour les utilisateurs

Module 7 : Créer et gérer des planifications

- Création et gestion des planifications pour des labos
- Définir un calendrier pour le labo
- Afficher les planifications dans un calendrier
- Modifier une planification
- Supprimer une planification

Module 8 : Accéder à un laboratoire de salle de classe

- Accéder à un laboratoire de salle de classe
- Démarrer la machine virtuelle
- Connexion à la machine virtuelle
- Suivre l'utilisation d'un labo
- Afficher l'utilisation des machines virtuelles
- Gérer les machines virtuelles des étudiants