

Durée : 5 jours soit 35 heures

Référence : MS-100T00

Public visé :

Cette formation est destinée :

- Aux personnes qui doivent prendre le rôle d'administrateur de Microsoft 365 au sein de leur environnement professionnel.
- Aux personnes qui souhaitent se préparer au passage de l'examen MS-100.

Pré-requis :

Pour suivre cette formation, les apprenants doivent :

- Avoir les connaissances fondamentales des capacités de productivité et de travail d'équipe de Microsoft 365 (cours MS-900T01).
- Avoir les connaissances fondamentales des capacités de gestion d'entreprise de Microsoft 365 (cours MS-900T01).
- Avoir les connaissances fondamentales sur les licences, le service et le support Microsoft 365 (cours MS-900T01).
- Avoir les connaissances fondamentales des fonctionnalités de sécurité et de conformité de Microsoft 365 (cours MS-900T01).
- Avoir une compréhension parfaite du DNS et une expérience fonctionnelle de base avec les services Microsoft 365.
- Avoir une compréhension parfaite des pratiques informatiques générales.

Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation, les apprenants auront acquis les compétences suivantes :

- Concevoir, configurer et gérer votre locataire Microsoft 365.
- Fonctionnalité des produits Microsoft 365
- Configuration de Microsoft 365
- Gestion des applications Microsoft 365 pour les déploiements d'entreprises
- Planifier et mettre en œuvre la synchronisation des identités.
- Mettre en œuvre les applications et l'accès externe.

Modalités pédagogiques :

Session dispensée en présentiel ou téléprésentiel, selon la modalité inter-entreprises ou intra-entreprises sur mesure.

La formation est animée par un(e) formateur(trice) durant toute la durée de la session et présentant une suite de modules théoriques clôturés par des ateliers pratiques validant l'acquisition des connaissances. Les ateliers peuvent être accompagnés de Quizz.

L'animateur(trice) présente la partie théorique à l'aide de support de présentation, d'animation réalisée sur un environnement de démonstration.

En présentiel comme en téléprésentiel, l'animateur(trice) accompagne les participants durant la réalisation des ateliers.

Moyens et supports pédagogiques :

Cadre présentiel

Salles de formation équipées et accessibles aux personnes à mobilité réduite.

- Un poste de travail par participant
- Un support de cours numérique ou papier (au choix)
- Un bloc-notes + stylo
- Vidéoprojection sur tableau blanc
- Connexion Internet
- Accès extranet pour partage de documents et émargement électronique

Cadre téléprésentiel

Session dispensée via notre solution iClassroom s'appuyant sur Microsoft Teams.

- Un compte Office 365 par participant
- Un poste virtuel par participant
- Un support numérique (PDF ou Web)
- Accès extranet pour partage de documents et émargement électronique

Modalités d'évaluation et suivi :

Avant

Afin de valider le choix d'un programme de formation, une évaluation des prérequis est réalisée à l'aide d'un questionnaire en ligne ou lors d'un échange avec le formateur(trice) qui validera la base de connaissances nécessaires.

Pendant

Après chaque module théorique, un ou des ateliers pratiques permettent la validation de l'acquisition des connaissances. Un Quizz peut accompagner l'atelier pratique.

Après

Un examen de certification si le programme de formation le prévoit dans les conditions de l'éditeur ou du centre de test (TOSA, Pearson Vue, ENI, PeopleCert)

Enfin

Un questionnaire de satisfaction permet au participant d'évaluer la qualité de la prestation.

Description / Contenu

Module 1 : concevoir votre Tenant Microsoft 365

- Planifier votre Tenant dans Microsoft 365
- Planifier votre infrastructure locale de Microsoft 365
- Planifier votre solution d'identité et d'authentification pour Microsoft 365
- Planifier votre infrastructure de prise en charge pour Microsoft 365



- Planifier vos exigences hybrides pour votre déploiement Microsoft 365
- Planifier votre migration vers Microsoft 365

Ateliers :

- Transition vers Microsoft 365

Module 2 : configurer votre Tenant Microsoft 365

- Configurer votre expérience Microsoft 365
- Gérer des comptes utilisateurs et des licences dans Microsoft 365
- Gérer des groupes dans Microsoft 365
- Ajouter un domaine personnalisé à Microsoft 365
- Configurer la connectivité client Office sur Microsoft 365
- Utiliser FastTrack et les services partenaires pour prendre en charge Microsoft 365

Ateliers :

- Initialiser votre Tenant Microsoft 365
- Gérer les utilisateurs et les groupes
- Ajouter un domaine personnalisé

Module 3 : gérer votre Tenant Microsoft 365

- Configurer des rôles d'administration dans Microsoft 365
- Gérer l'intégrité et les services des Tenants dans Microsoft 365
- Gérer les déploiements des applications Microsoft 365 pour l'entreprise gérés par l'utilisateur
- Implémenter la télémétrie Office
- Implémenter Workplace Analytics

Ateliers :

- Gérer la délégation de l'administration
- Analyser et dépanner Microsoft 365
- Installer les applications Microsoft 365 pour l'entreprise

Module 4 : explorez les services de plateforme Microsoft 365

- Explorer Exchange Online en tant qu'administrateur de Microsoft 365 Entreprise
- Explorer SharePoint Online en tant qu'administrateur de Microsoft 365 Entreprise
- Explorer Microsoft Teams en tant qu'administrateur de Microsoft 365 Entreprise
- Explorer Microsoft Power Platform en tant qu'administrateur de Microsoft 365 Entreprise
- Créer des applications en tant qu'administrateur Microsoft 365 Entreprise avec Power Apps
- Créer des flux en tant qu'administrateur Microsoft 365 Entreprise avec Power Automate
- Créer des rapports et des tableaux de bord en tant qu'administrateur Microsoft 365 Entreprise avec Power BI
- Créer des chatbots en tant qu'administrateur Microsoft 365 Entreprise avec Power Virtual Agents

Ateliers :

- Évaluer Exchange Online
- Évaluer SharePoint Online
- Implémenter un système de gestion de tickets dans SharePoint Online
- Évaluer Microsoft Teams
- Explorer le centre d'administration de Power Platform
- Créer une Power App à partir d'une source de données SharePoint
- Créer une Power App de zéro
- Créer et partager un flux à l'aide de Power Automate
- Créer une stratégie DLP à l'aide de Power Automate

- Générer un rapport et un tableau de bord Power BI

Module 5 : planifier et implémenter la synchronisation des identités

- Explorer la synchronisation des identités
- Planifier une mise en œuvre Azure AD Connect
- Mettre en œuvre Azure AD Connect
- Gérer les identités synchronisées
- Explorer la gestion des mots de passe dans Microsoft 365

Ateliers :

- Se préparer à la synchronisation des identités
- Mettre en œuvre la synchronisation des identités
- Mettre en œuvre la gestion des mots de passe

Module 6 : implémenter des applications et un accès externe dans Azure AD

- Mettre en œuvre les applications dans Azure AD
- Configurer le proxy d'application Azure AD
- Explorer des solutions pour l'accès externe