

Durée : 5 jours soit 35 heures

Référence : PL-200T00



Public visé :

Cette formation s'adresse aux personnes qui souhaitent automatiser certains processus. Ce cours s'adresse aux personnes qui mettront en œuvre les composants d'une solution qui comprend des améliorations d'applications, des expériences utilisateur personnalisées, des intégrations de systèmes, des conversions de données, l'automatisation de processus personnalisés et des visualisations personnalisées. Ce cours est destiné aux personnes qui seront responsables de la traduction des besoins et de la configuration des solutions et des applications Power Platform.



Pré-requis :

Pour suivre cette formation les apprenants doivent :

- Avoir une expérience en tant que professionnel de l'informatique
- Avoir une connaissance pratique de Power Platform et de ses composants clés
- Avoir une connaissance de Microsoft Dataverse (ou de la modélisation générale des données) et des concepts de sécurité



Objectifs pédagogiques :

Compétences obtenues à l'issue de la formation :

- Travailler avec une organisation pour recueillir les besoins et mettre en œuvre les solutions Power Platform
- Créer des modèles, des canevas et des portails d'applications
- Créer flux Power Automate
- Concevoir un chatbot simple en utilisant Power Virtual Agents
- Analyser les données à l'aide de visualisations et de tableaux de bord Power BI



Compétences acquises à l'issue de la formation :

- Travailler avec une organisation pour recueillir les besoins et mettre en œuvre les solutions Power Platform
- Créer des modèles, des canevas et des portails d'applications
- Créer flux Power Automate
- Concevoir un chatbot simple en utilisant Power Virtual Agents
- Analyser les données à l'aide de visualisations et de tableaux de bord Power BI



Modalités pédagogiques :

Session dispensée en présentiel ou téléprésentiel, selon la modalité inter-entreprises ou intra-entreprises sur mesure. La formation est animée par un(e) formateur(trice) durant toute la durée de la session et présentant une suite de modules théoriques clôturés par des ateliers pratiques validant l'acquisition des connaissances. Les ateliers peuvent être accompagnés de Quiz. L'animateur(trice) présente la partie théorique à l'aide de support de présentation, d'animation réalisée sur un environnement de démonstration. En présentiel comme en téléprésentiel, l'animateur(trice) accompagne les participants durant la réalisation des ateliers.

Note relative au programme : Les ateliers, démonstrations, travaux pratiques et scénarios présentés dans ce programme sont fournis à titre d'exemples illustratifs et ne sont pas exhaustifs. Afin de garantir une adéquation permanente avec les évolutions technologiques, le contenu pédagogique ainsi que les environnements de travaux pratiques (TP) sont susceptibles d'être adaptés, ajustés ou mis à jour au cours du temps.



Moyens et supports pédagogiques :

Cadre présentiel

Salles de formation équipées et accessibles aux personnes à mobilité réduite.

- Un poste de travail par participant
- Un support de cours numérique ou papier (au choix)
- Un bloc-notes + stylo



- Vidéoprojection
- Connexion Internet
- Accès extranet pour partage de documents et émargement électronique

Cadre téléprésentiel

Session dispensée via notre solution iClassRoom s'appuyant sur Microsoft Teams.

- Un compte Office 365 par participant
- Un poste virtuel par participant
- Un support numérique (PDF ou Web)
- Accès extranet pour partage de documents et émargement électronique



Modalités d'évaluation et de suivi :

Avant

Afin de valider le choix d'un programme de formation, une évaluation des prérequis est réalisée à l'aide d'un questionnaire en ligne ou lors d'un échange avec le formateur(trice), qui valide la base de connaissances nécessaires.

Les stagiaires disposent également, depuis leur extranet, d'un **outil d'auto-positionnement** leur permettant d'évaluer leur niveau de maîtrise des compétences visées par la formation. Cette auto-évaluation est réalisée avant le démarrage de la formation à l'aide d'un curseur de positionnement allant du niveau le plus faible au niveau le plus élevé.

Pendant

Après chaque module théorique, un ou plusieurs ateliers pratiques permettent de valider progressivement l'acquisition des connaissances. Un quiz peut accompagner les ateliers pratiques afin de mesurer la compréhension des notions abordées.

Après

À l'issue de la formation, les stagiaires réalisent une nouvelle **auto-évaluation** sur les mêmes compétences que celles évaluées avant la formation. Cette comparaison permet de mesurer leur perception de la progression réalisée et de visualiser les compétences développées au cours de la formation.

Lorsque le programme de formation le prévoit, un examen de certification est organisé conformément aux modalités définies par l'éditeur ou le centre de certification (TOSA, Pearson VUE, ENI, PeopleCert...).

Le formateur réalise également une **évaluation individuelle des compétences** de chaque stagiaire sur l'ensemble des compétences visées par la formation. Pour chacune d'elles, il indique si la compétence est :

- Acquise ;
- En cours d'acquisition ;
- Non acquise.

Lorsque la compétence est évaluée comme **en cours d'acquisition** ou **non acquise**, le formateur formule des observations précisant les difficultés rencontrées ainsi que les actions ou recommandations permettant au stagiaire de poursuivre sa montée en compétences.

Enfin

Un questionnaire de satisfaction permet au participant d'évaluer la qualité de la prestation de formation.



Informations sur l'accessibilité :

Nos formations sont, dans la mesure du possible, conçues pour être accessibles à toutes et à tous. Afin de garantir les meilleures conditions d'accueil et d'apprentissage pour les personnes en situation de handicap, nous vous invitons à contacter notre référente handicap certifiée :

Céline SOLATGES – 05 61 34 39 80 – csolatges@iform.fr

Nous vous remercions de bien vouloir nous communiquer toute information utile à ce sujet en amont de la formation, afin de mettre en place les adaptations nécessaires et d'assurer un accompagnement optimal.

Pour en savoir plus sur les dispositifs d'accompagnement existants, vous pouvez consulter les sites suivants :

- [AGEFIPH](#)
- [FIPHFP](#)
- MDPH de votre département

Description / Contenu

Module 1 : Introduction à Power Platform

- Aperçu de Power Platform

Module 2 : Le rôle du consultant fonctionnel

- Aperçu des compétences des consultants
- Créer et valider la documentation
- Engager les parties prenantes
- Effectuer l'assurance qualité
- Configurer les intégrations

Module 3 : Travailler avec Dataverse

- Travailler avec le modèle de données
- Créer et gérer des processus
- Travailler avec AI Builder
- Configurer les paramètres de Dataverse
- Importation et exportation de données
- Utiliser les options de rapport tabulaire
- Configurer les paramètres de sécurité

Module 4 : Créer des Power Apps

- Créer des applications basées sur des modèles
- Créer des applications de canvas
- Créer des applications de portail

Module 5 : Créer des flux avec Power Automate

- Créer des flux
- Créer des flux de processus commerciaux
- Développer les flux d'UI

Module 6 : Travailler avec Power Virtual Agents

- Créer un chatbot
- Configurer les thèmes
- Automatiser et intégrer
- Configurer les entités
- Tester et publier des chatbots

Module 7 : Analyser les données avec Power BI

- Commencez avec Power BI
- Données modèles dans Power BI
- Créer des visualisations
- Créer des tableaux de bord
- Publier et partager dans Power BI