Programme de cours

Mettre en œuvre la protection des informations et la prévention de la perte de données à l'aide de Microsoft Purview.

Durée :	1 jour soit 7 heures	Référence :	SC-5003

Public visé :

Le public concerné par cette formation "Mettre en œuvre la protection des informations et la prévention de la perte de données en utilisant Microsoft Purview" inclut principalement :

- **Les administrateurs IT et les responsables de la sécurité** : Ces professionnels sont responsables de la gestion des systèmes et des données au sein de l'organisation. Ils ont besoin de comprendre comment protéger et gérer les données sensibles dans Microsoft 365, en particulier avec des outils comme Microsoft Purview, pour renforcer la sécurité et la conformité.
- **Les responsables de la conformité et de la gouvernance des données** : Ce groupe inclut les professionnels chargés de veiller à ce que l'organisation respecte les normes et régulations en matière de sécurité des données. Ils doivent être capables de mettre en œuvre des stratégies de protection des données, telles que la prévention de la perte de données (DLP) et la classification des informations sensibles.
- **Les experts en sécurité des informations** : Ceux qui se concentrent sur la sécurisation des informations dans les environnements numériques. Cette formation leur permet de maîtriser les techniques et outils nécessaires pour protéger les données sensibles contre les risques de fuite ou de mauvaise gestion.
- **Les consultants en transformation numérique et en cloud computing** : Ces professionnels accompagnent les entreprises dans l'adoption de solutions de cloud. Ils doivent comprendre comment Microsoft Purview s'intègre aux solutions de gestion des données en ligne et aux pratiques de sécurité du cloud.
- **Les responsables des équipes de support technique et de gestion des risques** : Ceux qui fournissent un support aux utilisateurs finaux et à l'organisation dans la gestion des risques liés à la perte de données et à la conformité, en appliquant des politiques et des outils de protection.

Pré-requis :

Pour suivre cette formation les apprenants doivent avoir :

- Une compréhension de base des produits et services Microsoft 365
- Une connaissance de Microsoft Purview
- Une compréhension des concepts de sécurité des données

Objectifs pédagogiques :

- **Maîtriser les concepts clés de la sécurité de l'information et de la conformité dans Microsoft Purview** en comprenant les principes de gestion des données sensibles et en appliquant des stratégies de protection tout au long du cycle de vie des données.
- **Acquérir les compétences nécessaires pour créer et gérer des types d'informations sensibles** en utilisant des techniques de correspondance exacte et d'empreinte numérique de documents pour renforcer la protection des données sensibles dans l'organisation.
- **Appliquer des étiquettes de sensibilité Microsoft Purview** pour classifier et protéger les données sensibles, en configurant des stratégies d'étiquetage automatique et en intégrant le chiffrement pour garantir la sécurité des informations.
- **Concevoir et déployer des stratégies de prévention de la perte de données (DLP)** avec Microsoft Purview pour identifier les risques de fuite de données et assurer la protection des informations sensibles tout en minimisant les interruptions dans les activités quotidiennes.
- **Implémenter des solutions complètes de protection des informations et de prévention de la perte de données** en configurant et en ajustant les stratégies DLP, en surveillant les alertes et les analyses DLP, et en garantissant la conformité et la sécurité des données au sein de l'organisation.

Compétences acquises à l'issue de la formation :

- Maîtriser les concepts clés de la sécurité de l'information et de la conformité dans Microsoft Purview
- Acquérir les compétences nécessaires pour créer et gérer des types d'informations sensibles
- Appliquer des étiquettes de sensibilité Microsoft Purview

- Concevoir et déployer des stratégies de prévention de la perte de données (DLP)
- Implémenter des solutions complètes de protection des informations et de prévention de la perte de données

Modalités pédagogiques :

Session dispensée en présentiel ou téléprésentiel, selon la modalité inter-entreprises ou intra-entreprises sur mesure. La formation est animée par un(e) formateur(trice) durant toute la durée de la session et présentant une suite de modules théoriques clôturés par des ateliers pratiques validant l'acquisition des connaissances. Les ateliers peuvent être accompagnés de Quizz. L'animateur(trice) présente la partie théorique à l'aide de support de présentation, d'animation réalisée sur un environnement de démonstration. En présentiel comme en téléprésentiel, l'animateur(trice) accompagne les participants durant la réalisation des ateliers.

Note relative au programme : Les ateliers, démonstrations, travaux pratiques et scénarios présentés dans ce programme sont fournis à titre d'exemples illustratifs et ne sont pas exhaustifs. Afin de garantir une adéquation permanente avec les évolutions technologiques, le contenu pédagogique ainsi que les environnements de travaux pratiques (TP) sont susceptibles d'être adaptés, ajustés ou mis à jour au cours du temps.

Moyens et supports pédagogiques :

Cadre présentiel

Salles de formation équipées et accessibles aux personnes à mobilité réduite.

- Un poste de travail par participant
- Un support de cours numérique ou papier (au choix)
- Un bloc-notes + stylo
- Vidéoprojection
- Connexion Internet
- Accès extranet pour partage de documents et émargement électronique

Cadre téléprésentiel

Session dispensée via notre solution iClassRoom s'appuyant sur Microsoft Teams.

- Un compte Office 365 par participant
- Un poste virtuel par participant
- Un support numérique (PDF ou Web)
- Accès extranet pour partage de documents et émargement électronique

Modalités d'évaluation et de suivi :

Avant

Afin de valider le choix d'un programme de formation, une évaluation des prérequis est réalisée à l'aide d'un questionnaire en ligne ou lors d'un échange avec le formateur(trice), qui valide la base de connaissances nécessaires.

Les stagiaires disposent également, depuis leur extranet, d'un **outil d'auto-positionnement** leur permettant d'évaluer leur niveau de maîtrise des compétences visées par la formation. Cette auto-évaluation est réalisée avant le démarrage de la formation à l'aide d'un curseur de positionnement allant du niveau le plus faible au niveau le plus élevé.

Pendant

Après chaque module théorique, un ou plusieurs ateliers pratiques permettent de valider progressivement l'acquisition des connaissances. Un quiz peut accompagner les ateliers pratiques afin de mesurer la compréhension des notions abordées.

Après

À l'issue de la formation, les stagiaires réalisent une nouvelle **auto-évaluation** sur les mêmes compétences que celles évaluées avant la formation. Cette comparaison permet de mesurer leur perception de la progression réalisée et de visualiser les compétences développées au cours de la formation.

Lorsque le programme de formation le prévoit, un examen de certification est organisé conformément aux modalités définies par l'éditeur ou le centre de certification (TOSA, Pearson VUE, ENI, PeopleCert…).

Le formateur réalise également une **évaluation individuelle des compétences** de chaque stagiaire sur l'ensemble des compétences visées par la formation. Pour chacune d'elles, il indique si la compétence est :

- Acquise ;

- En cours d'acquisition ;
- Non acquise.

Lorsque la compétence est évaluée comme **en cours d'acquisition** ou **non acquise**, le formateur formule des observations précisant les difficultés rencontrées ainsi que les actions ou recommandations permettant au stagiaire de poursuivre sa montée en compétences.

Enfin

Un questionnaire de satisfaction permet au participant d'évaluer la qualité de la prestation de formation.

Informations sur l'accessibilité :

Nos formations sont, dans la mesure du possible, conçues pour être accessibles à toutes et à tous. Afin de garantir les meilleures conditions d'accueil et d'apprentissage pour les personnes en situation de handicap, nous vous invitons à contacter notre référente handicap certifiée :
Céline SOLATGES – 05 61 34 39 80 – csolatges@iform.fr
Nous vous remercions de bien vouloir nous communiquer toute information utile à ce sujet en amont de la formation, afin de mettre en place les adaptations nécessaires et d'assurer un accompagnement optimal.

Pour en savoir plus sur les dispositifs d'accompagnement existants, vous pouvez consulter les sites suivants :

- AGEFIPH
- FIPHFP
- MDPH de votre département

Description / Contenu

Acquérez les compétences nécessaires pour utiliser Microsoft Purview afin d'améliorer la sécurité de vos données dans Microsoft 365. Dans ce cours, vous apprendrez à créer des types d'informations sensibles, à concevoir des étiquettes de sensibilité et à appliquer des stratégies d'étiquetage automatique basées sur ces étiquettes. Vous découvrirez également comment configurer des stratégies de prévention de la perte de données (DLP) pour protéger les données de votre organisation.

Module 1 : Introduction à la sécurité de l'information et à la conformité avec Microsoft Purview

Découvrez les outils et concepts de Microsoft Purview pour gérer et protéger les données sensibles. Apprenez à garantir la sécurité et la conformité des données tout au long de leur cycle de vie dans différents environnements

- Fondations de la sécurité des données et de la conformité avec Microsoft Purview
- Connaître vos donnée
- Protéger vos donnée
- Prévenir la perte de donnée
- Gouverner vos données

Module 2 : Créer et gérer des types d'informations sensibles

Apprenez à utiliser les types d'informations sensibles pour soutenir votre stratégie de protection des informations

- Vue d'ensemble des types d'informations sensibles
- Comparer les types d'informations sensibles et personnalisées
- Créer et gérer des types d'informations sensibles personnalisés
- Créer et gérer des types d'informations sensibles avec correspondance exacte des données
- Mettre en œuvre l'empreinte numérique de documents
- Décrire les entités nommées
- Créer un dictionnaire de mots-clés

Module 3 : Créer et configurer des étiquettes de sensibilité avec Microsoft Purview

Les étiquettes de sensibilité Microsoft Purview vous aident à classifier et protéger les données sensibles au sein de votre organisation, y compris dans le cloud et sur les appareils. Ce module explique comment classifier et protéger les informations sensibles afin d'assurer leur sécurité et leur conformité.

- Vue d'ensemble des étiquettes de sensibilité
- Créer et configurer des étiquettes de sensibilité et des stratégies d'étiquetage
- Configurer le chiffrement avec des étiquettes de sensibilité
- Mettre en œuvre des stratégies d'étiquetage automatique

- Utiliser le tableau de bord de classification des données pour surveiller les étiquettes de sensibilité

Module 4 : Prévenir la perte de données avec Microsoft Purview

La prévention de la perte de données (DLP) de Microsoft Purview aide à protéger les informations sensibles en surveillant et en empêchant les fuites de données accidentelles sur les plateformes numériques de votre organisation. Dans ce module, vous apprendrez à planifier, déployer et ajuster les stratégies DLP pour protéger les données sensibles au sein de votre organisation, garantissant ainsi la sécurité sans perturber le travail quotidien.

- Vue d'ensemble de la prévention de la perte de données (DLP
- Planifier et concevoir des stratégies DL
- Comprendre le déploiement des stratégies DLP et le mode simulation
- Créer et gérer des stratégies DL
- Intégrer la protection adaptative avec DL
- Utiliser les analyses DLP (version préliminaire) pour identifier les risques de donnée
- Comprendre les alertes DLP et le suivi des activités

Module 5 : Implémenter la protection des informations et la prévention de la perte de données avec Microsoft Purview

Ce module vous guide dans la mise en œuvre de la sécurité des données avec Microsoft Purview pour améliorer la protection des données et respecter les normes de prévention de la perte de données au sein de votre organisation.

- Exercice - Configurer votre environnement pour l'administration
- Exercice - Créer un type d'information sensible
- Exercice - Créer et publier une étiquette de sensibilité
- Exercice - Créer une stratégie de prévention de la perte de données (DLP)