Programme de cours
Microsoft Information Protection Administrator

Durée : 4 jours soit 28 heures

Référence : SC-400T00

Public visé :

Cette formation est destinée aux futurs administrateurs de la protection des informations qui auront pour missions, de planifier et mettre en oeuvre les contrôle qui répondent aux besoin de conformité de sa structure, de son organisation. Ces administrateurs, devront traduire les exigences et les contrôles de conformité en mise en œuvre technique. Ils travaillent avec le personnel des technologies de l'information (TI), les propriétaires d'applications métier, les ressources humaines et les parties prenantes juridiques pour mettre en œuvre une technologie qui prend en charge les politiques et les contrôles nécessaires pour répondre de manière adéquate aux exigences réglementaires de leur organisation. Ils travaillent également avec les responsables de la conformité et de la sécurité, tels qu'un responsable de la conformité et un responsable de la sécurité, pour évaluer l'ensemble des risques d'entreprise associés et s'associer pour développer ces politiques.
Ces administrateurs, définissent les exigences applicables et teste les processus et opérations informatiques par rapport à ces politiques et contrôles. Ils sont chargés de créer des politiques et des règles pour la classification du contenu, la prévention des pertes de données, la gouvernance et la protection.
Ce cours s'adresse à toutes les personnes qui souhaitent se préparer et passer la certification SC-400T00.

Pré-requis :

Pour suivre cette formation, les apprenants doivent :

- Avoir une connaissance de base des technologies de sécurité et de conformité Microsoft.
- Avoir une connaissance de base des concepts de protection de l'information.
- Avoir une compréhension des concepts du cloud computing.
- Avoir une compréhension des produits et services Microsoft 365.

Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation, les apprenants auront acquis les compétences suivantes :

- Expliquez et utilisez les étiquettes de sensibilité.
- Configurez les stratégies de prévention contre la perte de données.
- Messages sécurisés dans Office 365.
- Décrire le processus de configuration de la gouvernance de l'information.
- Définissez les termes clés associés aux solutions de protection et de gouvernance des informations de Microsoft.
- Expliquez l'explorateur de contenu et l'explorateur d'activités.
- Décrire comment utiliser les types d'informations sensibles et les classificateurs pouvant être entraînés.
- Examiner et analyser les rapports DLP.
- Identifiez et atténuez les violations de la stratégie DLP.
- Décrire l'intégration de DLP avec Microsoft Cloud App Security (MCAS).
- Déployer la DLP de point de terminaison
- Décrire la gestion des dossiers
- Configurer la rétention basée sur les événements
- Importer un plan de fichiers
- Configurer les stratégies de rétention et les étiquettes
- Créer des dictionnaires de mots clés personnalisés
- Mettre en œuvre l'empreinte digitale des documents

Modalités pédagogiques :

Session dispensée en présentiel ou téléprésentiel, selon la modalité inter-entreprises ou intra-entreprises sur mesure.
La formation est animée par un(e) formateur(trice) durant toute la durée de la session et présentant une suite de modules théoriques clôturés par des ateliers pratiques validant l'acquisition des connaissances. Les ateliers peuvent être accompagnés de Quizz.
L'animateur(trice) présente la partie théorique à l'aide de support de présentation, d'animation réalisée sur un environnement de démonstration.
En présentiel comme en téléprésentiel, l'animateur(trice) accompagne les participants durant la réalisation des ateliers.

Moyens et supports pédagogiques :

Cadre présentiel
Salles de formation équipées et accessibles aux personnes à mobilité réduite.
- Un poste de travail par participant
- Un support de cours numérique ou papier (au choix)
- Un bloc-notes + stylo
- Vidéoprojection sur tableau blanc
- Connexion Internet
- Accès extranet pour partage de documents et émargement électronique

Cadre téléprésentiel
Session dispensée via notre solution iClassroom s'appuyant sur Microsoft Teams.
- Un compte Office 365 par participant
- Un poste virtuel par participant
- Un support numérique (PDF ou Web)
- Accès extranet pour partage de documents et émargement électronique

Modalités d'évaluation et suivi :

Avant

Afin de valider le choix d'un programme de formation, une évaluation des prérequis est réalisée à l'aide d'un questionnaire en ligne ou lors d'un échange avec le formateur(trice) qui validera la base de connaissances nécessaires.

Pendant

Après chaque module théorique, un ou des ateliers pratiques permettent la validation de l'acquisition des connaissances. Un Quizz peut accompagner l'atelier pratique.

Après

Un examen de certification si le programme de formation le prévoit dans les conditions de l'éditeur ou du centre de test (TOSA, Pearson Vue, ENI, PeopleCert)

Enfin

Un questionnaire de satisfaction permet au participant d'évaluer la qualité de la prestation.

Description / Contenu

Module 1 : Implémenter la protection des informations dans Microsoft 365

- Introduction à la protection et à la gouvernance des informations dans Microsoft 365
- Classer les données pour la protection et la gouvernance
- Créer et gérer des types d'informations sensibles
- Décrire le chiffrement Microsoft 365
- Déployer le chiffrement des messages dans Office 365
- Configurer les étiquettes de sensibilité
- Appliquer et gérer les étiquettes de sensibilité

Module 2 : Implémenter la prévention des pertes de données dans Microsoft 365

- Empêcher la perte de données dans Microsoft 365
- Mettre en œuvre la prévention de la perte de données des points de terminaison
- Configurer les stratégies DLP pour Microsoft Cloud App Security et Power Platform
- Gérer les politiques et les rapports DLP dans Microsoft 365

Module 3 : Implémenter la gouvernance de l'information dans Microsoft 365

- Gouverner les informations dans Microsoft 365
- Gérer la conservation des données dans les charges de travail Microsoft 365
- Gérer les enregistrements dans Microsoft 365