

Durée : 1 jour soit 7 heures

Référence : MS-4023



Public visé :

MS-4023 : Transformer des idées en action avec Copilot Chat est conçu pour les utilisateurs professionnels ainsi que pour toute personne souhaitant acquérir les bases de Microsoft 365 Copilot Chat afin d'améliorer son travail quotidien et sa productivité.



Pré-requis :

Prérequis indispensables (Obligatoires) :

- Maîtrise de l'environnement informatique standard (navigation sur Internet, gestion des fichiers).
- Utilisation courante des outils de la suite bureautique Microsoft 365 (Word, Outlook, Teams, etc.) dans un cadre professionnel.

Prérequis recommandés (Un vrai plus) :

- Première sensibilisation ou intérêt pour les outils d'intelligence artificielle générative.
- Avoir identifié en amont des tâches quotidiennes répétitives à optimiser (rédaction, recherche d'information, planification).



Objectifs pédagogiques :

- Comprendre le fonctionnement général, le rôle et le positionnement de Microsoft 365 Copilot Chat dans l'environnement professionnel.
- Maîtriser les principes fondamentaux de la sécurité des données lors des interactions avec Copilot Chat.
- Assimiler la méthodologie de construction d'une invite (prompt) performante pour maximiser la qualité des résultats obtenus.
- Savoir exploiter la Galerie de requêtes Copilot pour découvrir et partager des bonnes pratiques de prompt.
- Découvrir le potentiel de la collaboration en temps réel sur les contenus générés grâce à Microsoft 365 Pages Copilot.
- Identifier comment simplifier ses méthodes de travail quotidiennes grâce aux agents de base et à la conversation avec l'IA.



Compétences acquises à l'issue de la formation :

- Accéder et utiliser l'interface de Microsoft 365 Copilot Chat de manière sécurisée en respectant les règles de protection des données de l'entreprise.
- Rédiger des invites (prompts) efficaces et structurées en appliquant les meilleures pratiques de requête.
- Rechercher et enregistrer des modèles d'invites pertinents au sein de la Galerie de requêtes Copilot.
- Collaborer et mettre en forme les réponses générées par l'IA à l'aide de l'outil Microsoft 365 Pages Copilot.
- Utiliser des agents de base dans Copilot Chat pour simplifier un flux de travail ou automatiser des tâches quotidiennes.
- Planifier un événement professionnel (type sommet client) en exploitant les fonctionnalités de conversation de Copilot Chat à travers une mise en pratique.



Modalités pédagogiques :

Session dispensée en présentiel ou téléprésentiel, selon la modalité inter-entreprises ou intra-entreprises sur mesure. La formation est animée par un(e) formateur(trice) durant toute la durée de la session et présentant une suite de modules théoriques clôturés par des ateliers pratiques validant l'acquisition des connaissances. Les ateliers peuvent être accompagnés de Quizz. L'animateur(trice) présente la partie théorique à l'aide de support de présentation, d'animation réalisée sur un environnement de démonstration. En présentiel comme en téléprésentiel, l'animateur(trice) accompagne les participants durant la réalisation des ateliers.

Note relative au programme : Les ateliers, démonstrations, travaux pratiques et scénarios présentés dans ce programme sont fournis à titre d'exemples illustratifs et ne sont pas exhaustifs. Afin de garantir une adéquation permanente avec les évolutions technologiques, le contenu pédagogique ainsi que les environnements de travaux pratiques (TP) sont susceptibles d'être adaptés, ajustés ou mis à jour au cours du temps.



Moyens et supports pédagogiques :



Cadre présentiel

Salles de formation équipées et accessibles aux personnes à mobilité réduite.

- Un poste de travail par participant
- Un support de cours numérique ou papier (au choix)
- Un bloc-notes + stylo
- Vidéoprojection
- Connexion Internet
- Accès extranet pour partage de documents et émargement électronique

Cadre téléprésentiel

Session dispensée via notre solution iClassRoom s'appuyant sur Microsoft Teams.

- Un compte Office 365 par participant
- Un poste virtuel par participant
- Un support numérique (PDF ou Web)
- Accès extranet pour partage de documents et émargement électronique



Modalités d'évaluation et de suivi :

Avant

Afin de valider le choix d'un programme de formation, une évaluation des prérequis est réalisée à l'aide d'un questionnaire en ligne ou lors d'un échange avec le formateur(trice), qui valide la base de connaissances nécessaires.

Les stagiaires disposent également, depuis leur extranet, d'un **outil d'auto-positionnement** leur permettant d'évaluer leur niveau de maîtrise des compétences visées par la formation. Cette auto-évaluation est réalisée avant le démarrage de la formation à l'aide d'un curseur de positionnement allant du niveau le plus faible au niveau le plus élevé.

Pendant

Après chaque module théorique, un ou plusieurs ateliers pratiques permettent de valider progressivement l'acquisition des connaissances. Un quiz peut accompagner les ateliers pratiques afin de mesurer la compréhension des notions abordées.

Après

À l'issue de la formation, les stagiaires réalisent une nouvelle **auto-évaluation** sur les mêmes compétences que celles évaluées avant la formation. Cette comparaison permet de mesurer leur perception de la progression réalisée et de visualiser les compétences développées au cours de la formation.

Lorsque le programme de formation le prévoit, un examen de certification est organisé conformément aux modalités définies par l'éditeur ou le centre de certification (TOSA, Pearson VUE, ENI, PeopleCert...).

Le formateur réalise également une **évaluation individuelle des compétences** de chaque stagiaire sur l'ensemble des compétences visées par la formation. Pour chacune d'elles, il indique si la compétence est :

- Acquis ;
- En cours d'acquisition ;
- Non acquise.

Lorsque la compétence est évaluée comme **en cours d'acquisition** ou **non acquise**, le formateur formule des observations précisant les difficultés rencontrées ainsi que les actions ou recommandations permettant au stagiaire de poursuivre sa montée en compétences.

Enfin

Un questionnaire de satisfaction permet au participant d'évaluer la qualité de la prestation de formation.



Informations sur l'accessibilité :

Nos formations sont, dans la mesure du possible, conçues pour être accessibles à toutes et à tous. Afin de garantir les meilleures conditions d'accueil et d'apprentissage pour les personnes en situation de handicap, nous vous invitons à contacter notre référente handicap certifiée :

Céline SOLATGES – 05 61 34 39 80 – csolatges@iform.fr

Nous vous remercions de bien vouloir nous communiquer toute information utile à ce sujet en amont de la formation, afin de mettre en place les adaptations nécessaires et d'assurer un accompagnement optimal.

Pour en savoir plus sur les dispositifs d'accompagnement existants, vous pouvez consulter les sites suivants :

- [AGEFIPH](#)
- [FIPHFP](#)
- MDPH de votre département

Description / Contenu

MS-4023 : Transformer des idées en actions avec Copilot

Chat permet aux apprenants de prendre en main Microsoft 365 Copilot Chat, d'apprendre à rédiger des invites (prompts) efficaces et d'exploiter ses fonctionnalités basées sur l'intelligence artificielle afin d'améliorer leur productivité, de rationaliser leurs méthodes de travail et de collaborer en temps réel de manière sécurisée.

Module 1 : Bien démarrer avec Microsoft 365 Copilot Chat (De base)

- Comprendre Microsoft 365 Copilot Chat
- Accéder à Microsoft 365 Copilot Chat
- Utiliser Microsoft 365 Copilot Chat
- Préserver la sécurité de vos données lors de l'utilisation de Copilot Chat

Module 2 : Écrire des invites efficaces pour obtenir des résultats optimaux

- Écrire une invite effective
- Évaluer les meilleures pratiques de requête
- Découvrir, partager et enregistrer des invites avec Galerie de requêtes Copilot

Module 3 : Travailler plus intelligemment avec Microsoft 365 Copilot Chat (De base)

- Améliorez la productivité et la créativité grâce à une conversation avec l'IA, une solution adaptée aux entreprises
- Mettre en forme et collaborer sur les réponses Copilot avec Microsoft 365 Pages Copilot
- Simplifier les flux de travail et automatiser les tâches avec des agents dans Copilot Chat (de base)
- Exercice - Planifier un sommet client avec Microsoft 365 Copilot Chat (de base)